

CATANIA MULTISERVIZI S.P.A.

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO, PREVIA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, DI "DIRETTORE GENERALE" PER LA DURATA DI ANNI TRE.

La Catania Multiservizi S.p.A.

Rende noto

che con deliberazione del CdA del 18 maggio 2015 ha indetto una pubblica selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della società, ai sensi dell'art. 15, comma 3, dello statuto societario.

Tale incarico avrà durata di anni tre dalla stipulazione del relativo contratto di lavoro, eventualmente rinnovabili. Restano salvi, in ogni caso, eventuali ragioni di cessazione anticipata dell'incarico per effetto di sopravvenute norme imperative di legge.

La selezione, tenuto conto dei principi di cui agli artt. 19 e 28 del D.Lgs. n°165/2001 e delle norme interne sulla assunzione del personale, in quanto compatibili, è regolata dal presente bando.

Art. 1. - Requisiti di ammissione.

I soggetti interessati debbono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiarie della non menzione, di procedimenti penali in corso ovvero amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella "Pubblica Amministrazione";
- d) diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento; per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea titolo di studio equipollente ai sensi di legge in materia;
- e) avere ricoperto, negli ultimi dieci anni, presso aziende pubbliche o private con non meno di 200 dipendenti e per almeno tre anni, incarico di Direttore Generale. In ogni caso i pregressi rapporti di lavoro non devono essere cessati per ragioni riconducibili alla sfera soggettiva del candidato;
- f) non avere una età superiore ad anni 60.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente avviso.

L'assenza di uno dei requisiti generali previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione, salvo quanto previsto al successivo art. 3.

Per il conferimento dell'incarico di cui al presente avviso è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Art. 2. - Presentazione della domanda di ammissione.

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione firmata in originale e redatta ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000 e con dichiarazione di responsabilità resa ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. contenente:

- il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita;
- la residenza;
- la cittadinanza posseduta;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

- la dichiarazione di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato;

- la dichiarazione di possedere il titolo di studio richiesto dall'art. 1 lettera d);

- la dichiarazione di possedere tutti i requisiti specificamente indicati nella lettera e) dell'art. 1, in particolare indicando:

A) la società, pubblica o privata, presso la quale o le quali è stato svolto il pregresso incarico di Direttore Generale ed il periodo temporale nel quale l'incarico medesimo è stato espletato;

B) la durata di tale incarico e le ragioni di cessazione dello stesso;

C) il numero di dipendenti della società durante lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale;

D) ogni ulteriore notizia o informazione che, in relazione all'incarico di che trattasi e secondo principi di correttezza e buona fede, appare necessario o opportuno previamente comunicare.

- la dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego per persistente ed insufficiente rendimento e comunque non essere stato dichiarato decaduto dal pubblico impiego, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le comunicazioni inerenti l'avviso di che trattasi.

2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

3. curriculum professionale nel quale, oltre ai dati informativi ed anagrafici, dovranno essere dettagliatamente indicati tutti gli elementi utili ai fini della attribuzione dei punteggi così come fissati al successivo art. 3;

4. elenco sottoscritto di tutti i documenti e titoli presentati.

La domanda di ammissione dovrà essere prodotta in busta chiusa contenente all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura specifica "*contiene domanda di ammissione per il conferimento dell'incarico di DIRETTORE GENERALE*"; deve essere indirizzata a Catania Multiservizi S.p.A., Stradale Giulio,15 – 95121 Catania. Il termine perentorio per la presentazione delle domande è il 6 novembre 2015.

Le domande di partecipazione devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata A.R., e saranno considerate prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato al precedente comma. A tal fine fa fede il timbro a data apposto sulla raccomandata dall'ufficio postale accettante.

Catania Multiservizi S.p.A. non assume alcuna responsabilità:

- per la mancata ricezione delle domande, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, ne' per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata;
- per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da mancata e/o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o da ritardi e/o disguidi del servizio postale.

Catania Multiservizi S.p.A. si riserva di verificare in qualunque momento la veridicità delle dichiarazioni rese.

Art.3. - Criteri per il conferimento dell'incarico.

La valutazione dei candidati sarà affidata ad una Commissione Giudicatrice composta da tre membri, nominati dal C.d.A. della società ed esterni ad essa, e verrà effettuata attraverso l'attribuzione dei seguenti punteggi fino ad un massimo di 100 punti:

1) TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

I titoli culturali e professionali vanno valutati nella misura massima complessiva di punti 35, così attribuiti:

a) voto di laurea (tenuto conto della eventuale diversa graduazione in relazione all'ordinamento di ciascun diploma): punti da 1 a 10 (dove 1 corrisponde al punteggio minimo di laurea e 10 al massimo). Un punto in più per eventuale lode o simile.

b) titoli di perfezionamento post-laurea conseguiti presso enti Statali o Regionali o legalmente riconosciuti (anche esteri): punti 2 ciascuno fino ad un massimo di punti 4;

c) abilitazione all'esercizio di professione regolamentata: punti 2 per ciascuna fino ad un massimo di punti 4.

Sono valutabili soltanto le abilitazioni ottenute per esame dopo il conseguimento del titolo di studio e quelle che per disposizione di legge sono da ritenersi acquisite con il conseguimento del titolo accademico;

d) pubblicazioni a stampa, relative a materie afferenti l'oggetto sociale della società (a titolo esemplificativo si citano: agronomia ed agrotecnica, botanica, edilizia, igiene pubblica, manutenzione e segnaletica stradale, informatica e simili), regolarmente registrate: punti 0,50 cadauno fino ad un massimo di punti 5;

e) pubblicazione, aventi ad oggetto la materia o materie connesse al titolo di studi universitario posseduto, su quotidiani, periodici e/o riviste regolarmente registrati: punti 0,20 cadauna fino ad un massimo di punti 4;

f) pubblicazioni su periodici e/o riviste a carattere scientifico: punti 0,50 cadauno fino ad un massimo di punti 3.

g) idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami:

- relativa a posti richiedenti il diploma di laurea, come indicato all'art.1 lettera d): punti 2 cadauno fino ad un massimo di punti 4;

2) TITOLI DI SERVIZIO

Il punteggio massimo attribuito ai servizi prestati presso aziende, pubbliche o private, nella misura massima di 25 punti è così distribuito:

a) servizi prestati in qualifica dirigenziale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso: punti 0,10 per ciascun mese, o frazione di mese superiore a giorni quindici, fino ad un massimo di punti 5;

b) servizi prestati in qualifica dirigenziale corrispondente o superiore a quella del posto messo a concorso (si terrà conto dei parametri indicati all'art. 1 lettera e): punti 0,20 per ciascun mese, o frazione di mese superiore a giorni quindici, fino ad un massimo di punti 15;

c) servizi prestati in qualifica dirigenziale in aziende con oggetto sociale omologo o simile a quello di Catania Multiservizi s.p.a.: punti 0,10 per ciascun mese, o frazione di mese superiore a giorni quindici, fino ad un massimo di punti 5; il presente punteggio è cumulabile con quelli di cui alle superiori lettere a e b.

I servizi inferiori a mesi 3 non sono valutabili.

L'anzianità necessaria come requisito di accesso al posto non è valutabile ai fini del presente articolo.

3) COLLOQUIO

Il colloquio valutato nella misura massima complessiva di punti 40, verterà sui seguenti argomenti, per profili e principi generali:

- Gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economico-imprenditoriale a mezzo di società di capitali;
- norme in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (D. Lgs. n. 163/2006 e D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.);

- norme e procedure per la compilazione del bilancio di una Società per Azioni (art. 2423 e successivi del Codice Civile, Testo Unico Imposte sui Redditi e principi contabili);
- norme relative alla prevenzione degli infortuni e alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs.81/2008 e s.m.i.);
- conoscenza delle norme e delle procedure di attuazione di quanto previsto dal D. Lgs. 231/01 e s.m.i. (in tema di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e delle società);
- conoscenza delle norme e delle procedure di attuazione di quanto previsto dalla legge 190/2012 e s.m.i. (in tema di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione).
- Norme e principi generali relativi al rapporto di lavoro subordinato nell'impresa (artt. 2094 e segg. c.c., legge 300/1970 e s.m.i., legge n°604/1966 e s.m.i, D.Lgs. n°23/2015, D.Lgs. n°81/2015) ed al rapporto di lavoro subordinato nella pubblica amministrazione (DLgs. n°165/2001 e s.m.i.);
- Competenze e tecniche in relazioni industriali, gestione delle risorse umane e contenzioso collettivo e/o individuale.

In via eccezionale e dietro congrua motivazione, la Commissione Esaminatrice può derogare ai requisiti di accesso previsti dalle lettere *e* ed *f* dell'art. 1, sotto il profilo dei parametri ivi indicati.

A parità di punteggio finale la Commissione Esaminatrice offrirà all'attenzione dell'organo societario competente all'assunzione due o più candidature parimenti meritevoli.

Salvo quanto ora precisato, al termine delle operazioni concorsuali la Commissione esaminatrice formerà una graduatoria di merito secondo l'ordine derivante dal punteggio complessivo riportato da ciascun candidato che scaturisce dalla somma dei punteggi della valutazione titoli e del colloquio.

Ultimate tali operazioni, la Commissione trasmetterà gli atti della procedura al Consiglio di Amministrazione, per i successivi adempimenti.

La nomina del vincitore, sarà deliberata con apposito atto del Consiglio di Amministrazione. Non verrà costituita una graduatoria tra i chiamati a colloquio.

Il Consiglio di Amministrazione, qualora, per insindacabile giudizio, ritenesse inadeguati tutti gli aspiranti preselezionati ovvero per qualsiasi altra ragione obiettiva non opportuna l'assunzione, non procederà alla nomina del vincitore.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rimanda alle norme ed alle disposizioni, in quanto applicabili, contenute nel "Regolamento in materia di assunzione del personale" pubblicato sul sito internet della società ovvero, in subordine, ai regolamenti del Comune di Catania relativi alla assunzione del personale con qualifica dirigenziale..

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet di Catania Multiservizi SpA: <http://www.cataniamultiservizi.it> e su due quotidiani uno a carattere regionale e uno a carattere nazionale. Sarà inoltre affisso nella bacheca aziendale di Stradale Giulio,15 e potrà essere richiesto dagli interessati al Responsabile Amministrativo della società Dott. Giuseppe Scilletta in Catania Stradale Giulio,15 tel .095.7530545; fax 095.7530526; posta elettronica: gscilletta@cataniamultiservizi.it

Art. 4. Durata.

L'incarico ha validità di tre anni, eventualmente rinnovabile alla scadenza, dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico e normativo sarà quello previsto dal CCNL per i dirigenti delle aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi e da eventuali accordi individuali che potranno essere definiti tra le parti, anche in relazione al conseguimento di obiettivi specifici.

Art. 5. Clausola di riserva.

La Catania Multiservizi S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti possano avere nulla a pretendere.

Art. 6. Responsabile del procedimento.

Il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è la Dott.ssa Gabriella Boninelli.

Art.7. Disposizioni finali e trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

I dati dei candidati possono essere comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è Catania Multiservizi S.p.A.

Il responsabile del trattamento è il Presidente Avv. Michele Giorgianni.

Il Presidente del C.d.A.
Avv. Michele Giorgianni

