

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Pec
E-mail

LO FARO LAURA CONCETTA
VIA SAN LUCA EVANGELISTA 2, 95123, Catania, Italia
347.9561308
lauralofaro@pec.ordineavvocaticatania.it
lauralofaro.legale@gmail.com

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
27/04/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Luglio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
- Luglio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
- Dal 15.12.2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2.12.2014

Docenza materia nel Master di II livello in "Le controversie in materia lavoro" – II edizione aa. 2019/2020

Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Giurisprudenza

Istruzione Universitaria post lauream

Insegnamento in materia di diritto del lavoro e processo del lavoro

Docenza materia nel Master di II livello in "Le controversie in materia lavoro" – I edizione aa. 2018/2019

Università degli Studi di Catania – Dipartimento di Giurisprudenza

Istruzione Universitaria post lauream

Insegnamento in materia di diritto del lavoro e processo del lavoro

Docenza materia diritto del lavoro nel Master di I livello in "Management infermieristico e funzioni di coordinamento"

Università Telematica San Raffaele di Roma

Istruzione Universitaria post lauream

Insegnamento materia diritto del lavoro

Avvocato giuslavorista e civilista del Foro di Catania

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
- Dal 15.11.2010 al 30.11.2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2014

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre/Dicembre 2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ottobre 2010

- Materia oggetto di tesi di Laurea / argomento

Giugno 2004

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

Studio Legale in Via Umberto 297, 95129 Catania
Sede secondaria- Via San Giovanni Battista 27, 95123 Catania

Diritto del Lavoro, Diritto civile, Responsabilità medica

Contenzioso in materia di diritto del lavoro (privato e pubblico impiego), di diritto civile e, in particolare, responsabilità medica, consulenza legale e attività stragiudiziale. Rappresentanza in giudizio di Pubbliche Amministrazioni (Comune di Lentini e A.O.U. Policlinico Vittorio Emanuele di Catania) e società partecipate (Sostare s.r.l.).

Pratica forense presso "Studio Legale prof. avv. Carmelo Romeo"
Prof. avv. Carmelo Romeo -Professore ordinario diritto del lavoro presso
Università degli Studi di Catania – Facoltà di Giurisprudenza

Studio Legale specializzato in Diritto del Lavoro e Diritto civile

Redazione atti giudiziari, partecipazione udienze, consulenza legale

Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense

Diritto del Lavoro, Diritto Processuale Civile, Diritto dell'Unione Europea, Diritto Internazionale Privato, Diritto Ecclesiastico, Deontologia Forense.

Corso di "Metodologia di scrittura forense"

Associazione Pangea – Direttore didattico, avv. Antonino Giglia

Diritto civile, Diritto Processuale civile, Diritto penale, Diritto processuale penale.

Conseguimento laurea magistrale in Giurisprudenza (con voto 101/110)

Diritto Bancario, "I sistemi di *governance* bancari"

Conseguimento diploma di maturità classica (con voto 100/100)

Ampia conoscenza del diritto del lavoro e del diritto civile e della più recente giurisprudenza in materia giuslavoristica e di responsabilità e colpa medica.

ITALIANA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONO

ABITUATA A LAVORARE IN TEAM. OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI.

VANTA ESPERIENZA DI COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO

OTTIMA PADRONANZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI INFORMATICI SIA IN SISTEMA WINDOWS CHE MAC.

Patente B

“Provvedimento d’urgenza e condizioni per la concessione”, commento all’art. 700 del codice di procedura civile in *Processo del lavoro – commento alle norme del codice di rito, delle leggi speciali e analisi tematiche delle tutele giurisdizionali*, Torino, G. Giappichelli Editore, 2016, pagg. 358 – 373.

“Reclamo contro i provvedimenti cautelari”, commento all’art. 669-terdecies del codice di procedura civile”, in *Processo del lavoro – commento alle norme del codice di rito, delle leggi speciali e analisi tematiche delle tutele giurisdizionali*, Torino, G. Giappichelli Editore, 2016, pagg. 374 – 382.

Relatore nel Convegno di Studi “Il ruolo della Contrattazione Collettiva dopo il Jobs Act”, organizzato da Ordine dei Consulenti del Lavoro, 11 marzo 2016 – Hotel Nettuno, Catania.

Relatore nel Convegno di Studi “ Contrattazione collettiva, Welfare e bilateralità”, organizzato da Ordine dei Consulenti del Lavoro, 27 giugno 2016 – Plaza Hotel, Catania.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”.
Catania, 01.03.2020

Firma