

Catania, il 15/09/2022

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Risultati Della Procedura Di Manifestazione Di Interesse

CATANIA MULTISERVIZI SPA – STRADALE GIULIO N.º 15 - CATANIA
UFFICIO ACQUISTI

Oggetto: manifestazione di interesse per il conferimento di un incarico libero professionale per “Servizi relativi all’amministrazione del personale, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, i consulenti da valutare nella procedura comparativa.

CIG: Z1136E829F

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visto il “Regolamento Acquisti di Catania Multiservizi S.p.A.”, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/10/2021.

Vista la procedura comparativa di curriculum di professionisti, ai sensi dell’art. 5 del vigente “regolamento incarichi”;

Visto l’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sui principi in materia di trasparenza;

Visto l’art. 36, del d.lgs. n.50/2016;

Considerato che è stata avviata una ricognizione interna alla Società al fine di accertare se sussistano risorse umane dotate delle specifiche conoscenze atte allo svolgimento delle suddette attività.

Considerato l’esito negativo della suddetta ricognizione;

Dato atto che al fine del conferimento di tale incarico, si ritiene di ricorrere a procedura comparativa di curriculum di professionisti, ai sensi dell’art. 5 del vigente “regolamento incarichi”.

Visto l’avviso pubblico di manifestazione d’interesse del 06/07/2022 prot. UGA/59/2022 con cui si determina l’avvio di una procedura di selezione comparativa, per titoli, finalizzata al conferimento dell’incarico in oggetto, pubblicato sulla piattaforma aziendale “Acquisti Telematici” sito web della Catania Multiservizi S.p.A.;

Rilevato che:

- il servizio di elaborazione paghe e predisposizione dei modelli per gli adempimenti fiscali e contributivi è stato affidato tradizionalmente a società esterne altamente esperte nel settore, mentre la rilevazione delle presenze è svolta da personale interno;
- il servizio di elaborazione paghe, contributi e i relativi adempimenti richiedono specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale e, quindi, il supporto di personale altamente qualificato che si occupi in via esclusiva del servizio.
- valutato il permanere della necessità di avvalersi del supporto e dell’assistenza di apposita risorsa esterna per la gestione del servizio di elaborazione paghe poiché nell’ambito dell’organizzazione aziendale non è

possibile individuare, in relazione ai carichi di lavoro, personale in possesso della necessaria professionalità ed esperienza.

- L'esternalizzazione del servizio comporta quindi un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità, ottimizzando l'organizzazione e la gestione interna poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia ed un puntuale adempimento degli obblighi normativi in funzione del raggiungimento di elevati standard qualitativi.
- la sede operativa dell'Affidatario, per lo svolgimento dell'attività di amministrazione del personale, dovrà essere situata nel territorio comunale di Catania.
- A titolo esemplificativo e non esaustivo, il servizio oggetto di affidamento comprende le attività di seguito riportate:
 - Elaborazione cedolini paga comprensivi di tutti i prospetti mensili ed annuali utili ai fini contabili;
 - Trasmissione telematica mensile del modello UNIAMENS;
 - Predisposizioni dei versamenti ad enti di natura contrattuale;
 - Procedure per eventuali infortuni e malattie professionali e non professionali;
 - Elaborazione dei modelli CU;
 - Elaborazione e trasmissione telematica della denuncia salari INAIL;
 - Elaborazione e trasmissione telematica del modello 770;
 - Elaborazione contabilità del lavoro per centri di costo;
 - Predisposizione file per Bonifici Home-Banking per l'invio diretto delle disposizioni di gestione presenze;
 - Caricamento da remoto presenze sia in manuale che da Import software settore gestione presenze;
 - Rapporti con gli Enti (Inps, Inail, Etc.);
 - Elaborazione Budget del personale;
 - Attività collaterali a quelle sopramenzionate.

Considerato che in relazione alla durata dell'incarico biennale ed alle attività da svolgere l'importo è determinato per complessivi € 19.000,00 annui oltre iva e la valutazione della procedura comparativa è stata effettuata esclusivamente sulla base dell'esperienza professionale e il possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di manifestazione di interesse, nell'ambito di aziende che svolgono lo stesso tipo di attività;

Dato atto che alla scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di manifestazione di interesse n.480, fissata per le ore 18,00 del 24/07/2022, sono pervenute le candidature di seguito elencate:

- **Studio La Rosa di La Rosa Vincenzo & C. S.a.s,**

Visto il verbale di valutazione della manifestazione di interesse dove la commissione, alla luce dei requisiti richiesti nel bando e nella valutazione del curriculum, valuta idonea l'unica domanda pervenuta.

Dato atto altresì che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito mediante richiesta all'AVCP il seguente codice identificativo di gara (CIG):**Z1136E829F**;

per le motivazioni su espresse,

Propone

- di procedere all'approvazione dell'affidamento avente per oggetto il conferimento di un incarico libero professionale per "Servizi relativi all'amministrazione del personale", allo **STUDIO LA ROSA S.A.S. DI LA ROSA VINCENZO E & C.**, con sede in Catania Via Ruilio n. 18-20, cod. fisc./partita IVA 03568190874;
- di approvare lo schema del trattamento economico previsto nell'avviso pubblico per manifestazione di interesse di € 19.000,00 annui oltre iva, l'incarico professionale avrà durata biennale.
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Bandi e Gare" sul sito di Catania Multiservizi S.p.A.

Il Dirigente
Dott. Giuseppe Scilletta

Il responsabile del procedimento
Sig.ra Graziella Mazzatino



DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

Il Presidente

determina:

- di approvare la presente proposta per il conferimento di incarico professionale in oggetto;
- di approvare lo schema del trattamento economico previsto nell'avviso pubblico per manifestazione di interesse di € 19.000,00 annui oltre iva, l'incarico professionale avrà durata biennale.
- di delegare il dirigente dell'Ufficio Acquisti a procedere con gli atti consequenziali.
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Bandi e Gare" sul sito di Catania Multiservizi S.p.A.

Il Presidente
Avv. Alessandro Corradi

Catania, il 15/09/2022

